



ขั้นตอนการบริหารกรอบอัตรากำลังพนักงานกองทุนฯ “การสรรหาและเลือกสรรพนักงานกองทุนฯ”



ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ว่าด้วยพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2566



เมื่อพนักงานกองทุนฯ ลาออก
ส.ป.ก.จังหวัด จะต้องดำเนินการส่งเอกสาร
มายังสำนักบริหารกองทุน ประกอบด้วย
1.สำเนาคำสั่งลาออก
2.บันทึกขอกองอัตรากำลังพนักงานกองทุนฯ
พร้อมเหตุผลความจำเป็น
เพื่อ สบท. จะได้ดำเนินการจัดทำบันทึก
ขอกองอัตรากำลัง
เสนอต่อผู้บริหารทูนหมุนเวียน





แบบฟอร์มลาออก คำสั่ง และบันทึกขอกองอัตรากำลัง





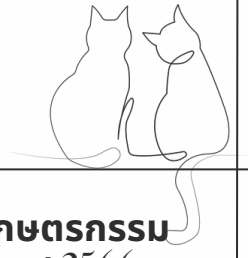
ขั้นตอนการสรรหาและเลือกสรรพนักงานกองทุนฯ

เมื่อ สบท. ส่งหนังสือแจ้ง ส.ป.ก.จังหวัด
จัดสรรคืนอัตรากำลังดังกล่าวแล้ว
ให้ ส.ป.ก.จังหวัด ดำเนินการดังนี้
1.นำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่มี
และยังไม่หมดอายุมาจัดจ้าง
2.กรณีไม่มีบัญชีรายชื่อผู้เลือกสรร
ให้ดำเนินการสรรหาตามขั้นตอน 31 ขั้นตอน

แบบฟอร์ม
ประกาศรับสมัครพนักงานกองทุน



แบบฟอร์ม
สัญญาจ้างพนักงานกองทุนฯ



ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ว่าด้วยพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2566
คำสั่ง ส.ป.ก. ที่ 404/2567 สั่ง ณ วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2567
มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนในการบริหาร
พนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

จัดทำโดย กลุ่มพัฒนาทูนหมุนเวียน
สำนักบริหารกองทุน